

### Guía trabajo Final: “Mesa Redonda de Discusión”

Para la realización de este trabajo final el curso les evalúa dos rubros por separado cada uno con su respectivo puntaje:

- |  |      |
|--|------|
| 1- La realización del trabajo escrito: | 20 % |
| 2- La exposición del trabajo:          | 10%  |

#### Indicaciones Generales

##### 1. Del trabajo escrito.

- Debe usar letra Times New Roman #11.
- Realice el trabajo en forma de descripción (conteste las preguntas en forma de una redacción, narración o ensayo, las preguntas no deben aparecer en el trabajo estas son una guía únicamente, imagine que lo entrevistan en vivo). Además puede dividir el mismo en las partes o sub-títulos que usted considere necesarios. Es su trabajo, tenga la libertad de hacerlo a su gusto y con sus palabras, no le consulte a nadie, solo responda espontáneamente lo que usted desea comunicar.
- Las preguntas son generales y aplican para cualquier puesto de trabajo, independientemente de lo que usted realice todas deben ser respondidas. Si considera que realmente alguna no aplica debe justificarle al profesor al final del documento porque no la respondió y el profesor tendrá la potestad de aceptar o no su justificación.
- Recuerde que sus respuestas ayudaran a otras personas y las de otras personas lo ayudaran a usted. Por ello realice una respuesta sincera y a consciencia para cumplir dicho objetivo, usted también se beneficiará de los trabajos de sus compañeros.
- Debe enviar el trabajo escrito en formato Word al correo [juan.g.alpizar@hotmail.com](mailto:juan.g.alpizar@hotmail.com) antes de iniciada la clase, esto para luego enviarles recopilados los resultados.
- Debe traer una copia impresa para el profesor para su revisión.

##### 2. De la exposición.

- El trabajo es individual y la presentación es oral en la clase 9 únicamente.
- Cada uno debe exponer en aproximadamente 7 minutos lo principal de su narración.
- Se dispone de 5 minutos para consultas del grupo luego de cada presentación.

#### Descripción del trabajo

El principal propósito de este trabajo es ayudara otras personas sobre cómo trabajar eficientemente en un puesto similar al suyo. Para ello debe resaltar todo lo *positivo* que usted realiza en su trabajo y transmitir ese conocimiento a otras personas para que ellas mejoren, así, al compartir los trabajos de todos serán beneficiados, *la ayuda que usted brinda le será retribuida en mayor medida.*

Para responder a las preguntas, *enfóquese* en la siguiente afirmación, *repítala antes de contestar cada una de las preguntas:*

***“Lo que yo sé por mi experiencia laboral, solo yo lo sé, y puedo ayudar a muchas personas si lo comparto, así también recibiré mucha más ayuda de ellos”***

**¿En qué consiste?**

Según las labores cotidianas que usted realiza, en la empresa para la que labora, debe contestar las siguientes preguntas, con el *único propósito* de transmitir todo lo *positivo* que usted ha aprendido en esa labor, y con ello ayudar a muchas personas que a futuro lo puedan necesitar. Las preguntas son:

1. Sobre su empleo y usted
  - a. ¿Cuál es su edad?, ¿Es usted asalariado? ¿Trabaja en el sector público o privado?, ¿Brinda servicios profesionales o trabaja en su propia empresa?
  - b. ¿Describa cuál es su puesto de trabajo o labor? (ejemplo, vendedor, oficinista, educador, etc.) ¿Hace cuánto trabaja en ese puesto? ¿Cuál es la labor principal que realiza? Ayúdese respondiendo ¿Cómo es un día normal en su trabajo?
2. Para usted, ¿Cuál es la principal dificultad de desempeñar esa labor (que es lo más difícil que ha enfrentado en ese puesto) y como la ha superado y como trabaja o trabajará para superarla? ¿Cuál es el mayor reto que enfrenta cualquier persona en su puesto?
3. Para usted, ¿Cuál es la principal ventaja de desempeñar esa labor (que es lo que hace con mayor facilidad en su puesto de trabajo) y como trata de mejorar día a día en este campo para mantenerla? ¿Cuál habilidad requiere tener un empleado para ese puesto?
4. ¿Qué cosas considera usted que ha hecho diferente a sus otros compañeros para buscar hacer mejor las labores que realiza cotidianamente? ¿Qué le gustaría mejorar de usted mismo para hacer mejor su trabajo? Si no lo ha hecho ¿Qué le hace falta para lograrlo?
5. Es muy probable que cuándo comenzó en el puesto de trabajo actual, vio algunas cosas que se podrían mejorar, y usted quiso hacerlo o lo hizo.
  - a. ¿Comente cómo le fue con esa situación?
  - b. ¿Logro promover las mejoras que observo se podían hacer?
  - c. ¿Cuál fue la reacción de sus superiores? ¿Lo apoyaron o no?
  - d. ¿Si no lo hizo o no vio posibles mejoras porque considera que no las observo? ¿Considera entonces que todo estaba bien en ese lugar y no requería mejora alguna?
6. Para finalizar ¿Cuál es la principal recomendación que le brindaría usted a una persona que desea trabajar en un puesto similar al suyo independientemente de la empresa que lo contrate? Para ello considere que la persona va a iniciar en este puesto y que si usted la hubiera recibido al inicio de su trabajo, hubiera estado sumamente agradecido con la persona que le hubiera advertido de ello. (A futuro de seguro estarán sumamente agradecidos con usted por las valiosas recomendaciones que presentará en este trabajo).

**Recordatorio.**

Este trabajo es 100% suyo, realícelo esperamos poder difundir entre las personas que lo realicen los testimonios de todas, muchas personas estarán sumamente agradecidas con usted (y usted con ellas) por el intercambio de estas experiencias. Por favor al final ponga su correo electrónico para hacerle llegar los resultados de los demás participantes y usted tiene la libertad de poner o no su nombre.